



# Draw Draw

<b>Durée</b>	13 heures	
<b>Objectifs</b>	Maîtriser les bases et les outils de Publisher	
<b>Déroulement</b>	Cours et exercices Chaque élève aura un support de cours	<b>Durée</b>
<b>Contenu de la formation</b>	<b>1. Généralité</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Alignement, gras, italique, souligné, couleurs, taille, police</li><li>• Ouvrir / fermer et Enregistrer / Enregistrer sous un document</li><li>• Réalisation d'un nouveau document à partir d'une page vierge et d'un modèle</li><li>• Aperçu du document et Impression</li></ul>	3
	<b>2. Mise en forme</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Les différentes formes</li><li>• Organisation des formes (premier / dernier plan, ...)</li><li>• Les couleurs des formes</li><li>• Insérer un arrière plan</li><li>• Insertion d'images</li><li>• Galerie FontWork</li><li>• Grouper et déplacer plusieurs éléments</li></ul>	7
	<b>3. Mise en page</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Orientation de la page</li><li>• Modification des marges</li><li>• Insérer d'autres pages</li><li>• Insertion automatique (numéros de pages, date, heure, ...)</li></ul>	2
	<b>4. Impression</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Choix du format du document</li><li>• Configuration de l'impression</li></ul>	1